

DEMANDER UN CERTIFICAT DE SIGNATURE ELECTRONIQUE CHAMBERSIGN FIDUCIO

Avant de commencer

1

Vous devez être le « futur titulaire du certificat »

2

Vous devez disposer :

- **Un ordinateur**
- **Une connexion à Internet (de préférence ADSL ou câble)**
- **Une adresse mail**
- **Une imprimante**
- **Du logiciel Acrobat Reader**

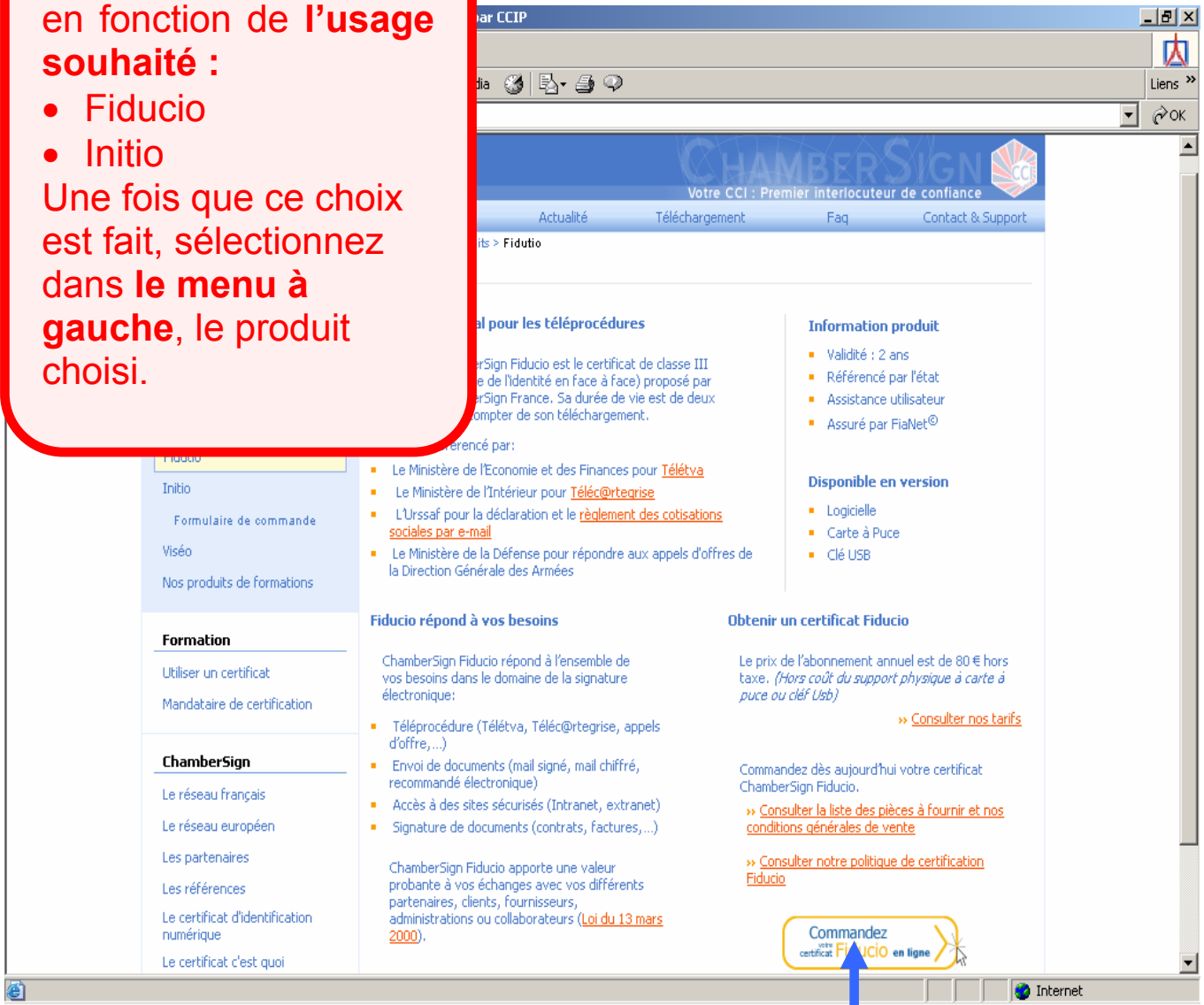
1

Réservez en ligne votre certificat sur le site ChamberSign

Choisir sur le site de ChamberSign votre certificat électronique en fonction de l'**usage souhaité** :

- Fiducio
- Initio

Une fois que ce choix est fait, sélectionnez dans le **menu à gauche**, le produit choisi.



The screenshot shows the ChamberSign website interface. On the left, there is a navigation menu with categories like 'Formation' and 'ChamberSign'. The main content area displays information for the 'Fiducio' product, including its features, validity, and pricing. A blue arrow points to a button labeled 'Commandez votre certificat Fiducio en ligne'.

Cliquez sur
« **Commandez votre
certificat en ligne** »

2

Choisissez le support de son certificat électronique et Commencez le processus d'obtention

Vérifiez vos pré-requis est obligatoire avant votre demande de certificat.

Notre certificat en 4 étapes simples

Notes:

Consultez nos fiches produits et **commander** le certificat correspondant à l'usage que vous souhaitez en faire.

La qualité du certificat est indépendante du support physique, c'est-à-dire, qu'un certificat sur carte à puce n'offre pas plus de garantie aux tiers utilisateurs qu'un certificat logiciel.

Pour commander votre certificat, il est préférable de vous munir d'un extrait kbis à jour de votre entreprise et de votre avis sirene (téléchargeable sur le site <http://www.sirene.tm.fr>)

Avant de commander un certificat d'identité numérique, vous devez satisfaire les **pré-requis techniques**

Nouvelle demande

⇒ Siret de l'établissement du demandeur (*)
18693002000018

⇒ Adresse e-mail du demandeur (*)
frederic.lyon@lyon.cci.fr

⇒ Choix de votre certificat (*)
Sélectionnez le type de certificat désiré: ▼

⇒ **COMMANDER**

(*) Saisie obligatoire

(1) Le prix du certificat est pour un an. Le support physique est acquis lors de la première demande.

Demande existante

Cliquez sur
« Les prérequis techniques »

Utiliser un certificat de signature électronique dans une téléprocédure :: ChamberSign France :: - Microsoft Internet Explorer

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

Précédente Recherche Favoris Média

Adresse http://dvlpt.chambersign.tm.fr/webcs/offre/prerequis.jsp

Les usages du certificat
TéléTVA

Prérequis techniques du poste de travail

Avant d'envisager l'utilisation d'un certificat d'identité numérique, vous devez vous assurer de disposer d'un ordinateur réunissant les prérequis techniques suivants:

1 - Système d'exploitation

Assurez-vous que votre environnement informatique corresponde à l'un des suivants:

Système windows

- Windows 98, Seconde édition
- Windows 2000, service pack 4 ou supérieur
- Windows XP, service pack 1 ou supérieur

Autres Systèmes

- Mac OS X, version 10.x ou supérieure
- Linux, version de noyau 2.4 ou supérieure

2 - Navigateur internet

Pour bénéficier d'un niveau de sécurité élevé, votre navigateur doit être récent.

Certificat logiciel

- Internet Explorer 6.0 ou supérieur

Certificat sur support physique

- Internet Explorer 6.0 ou supérieur
- Mozilla et dérivés 1.7 ou supérieur

Si ces prérequis techniques sont vérifiés, vous pouvez dès à présent commander votre certificat::

Commandez votre certificat Fiducio en ligne

ChamberSign France recommande la mise à jour régulière de votre système d'exploitation.

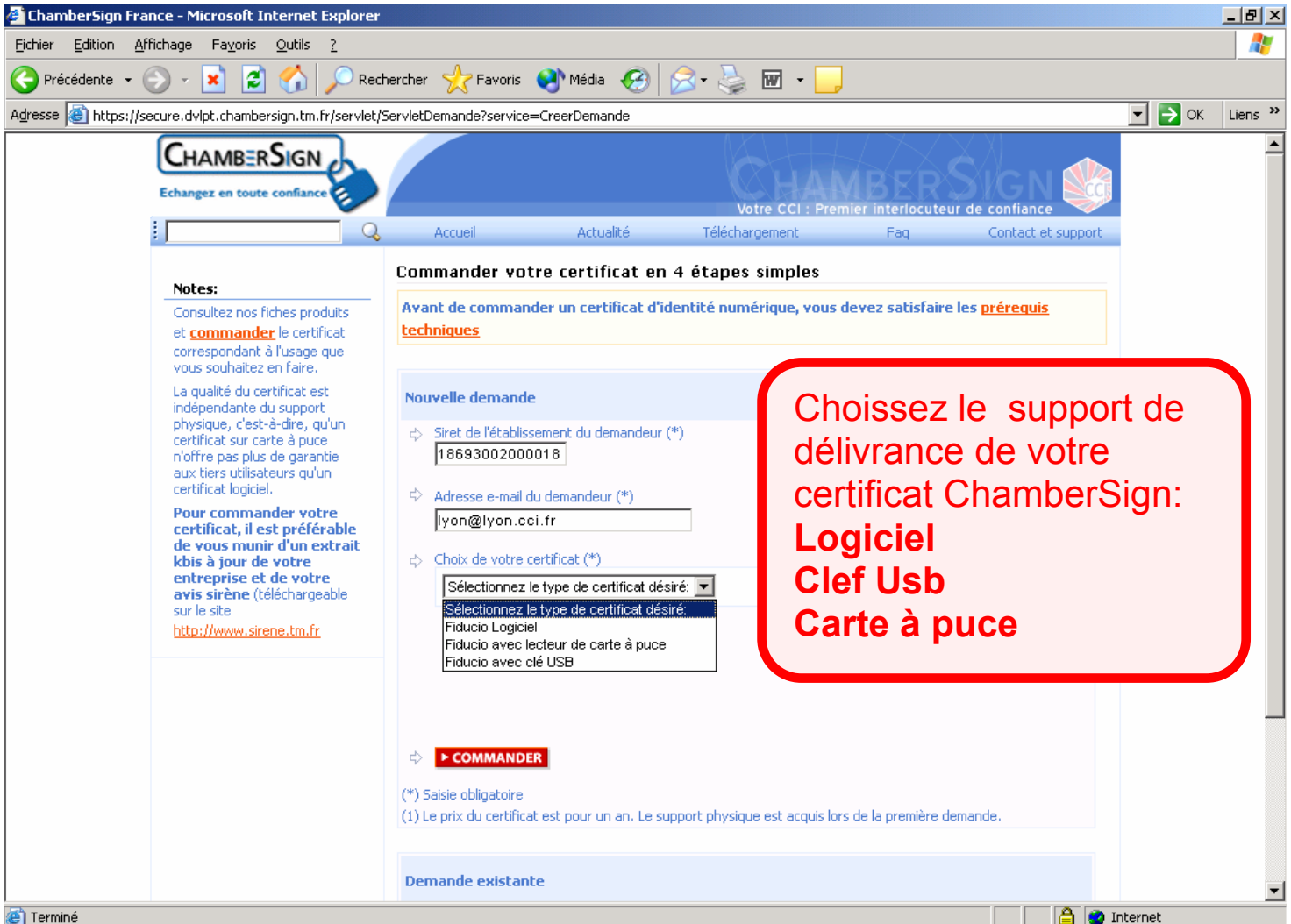
Le logiciel Windows peut être mis à jour **gratuitement** en se connectant à l'adresse <http://www.windowsupdate.com>, (L'utilisation d'une ligne ADSL est recommandée compte tenu de la taille des modules de mise à jour installés)

Terminé Internet

Votre ordinateur ne présente pas les prérequis suivants.

Contactez votre Chambre de Commerce et d'Industrie ou le l'assistance technique de ChamberSign France

Cliquez sur « Commandez votre certificat en ligne »



Notes:
Consultez nos fiches produits et **commander** le certificat correspondant à l'usage que vous souhaitez en faire.
La qualité du certificat est indépendante du support physique, c'est-à-dire, qu'un certificat sur carte à puce n'offre pas plus de garantie aux tiers utilisateurs qu'un certificat logiciel.
Pour commander votre certificat, il est préférable de vous munir d'un extrait kbis à jour de votre entreprise et de votre avis siren (téléchargeable sur le site <http://www.sirene.tm.fr>)

Commander votre certificat en 4 étapes simples

Avant de commander un certificat d'identité numérique, vous devez satisfaire les **prérequis techniques**

Nouvelle demande

- Siret de l'établissement du demandeur (*)
18693002000018
- Adresse e-mail du demandeur (*)
lyon@lyon.cci.fr
- Choix de votre certificat (*)
Sélectionnez le type de certificat désiré:
Sélectionnez le type de certificat désiré:
Fiducio Logiciel
Fiducio avec lecteur de carte à puce
Fiducio avec clé USB

COMMANDER

(*) Saisie obligatoire
(1) Le prix du certificat est pour un an. Le support physique est acquis lors de la première demande.

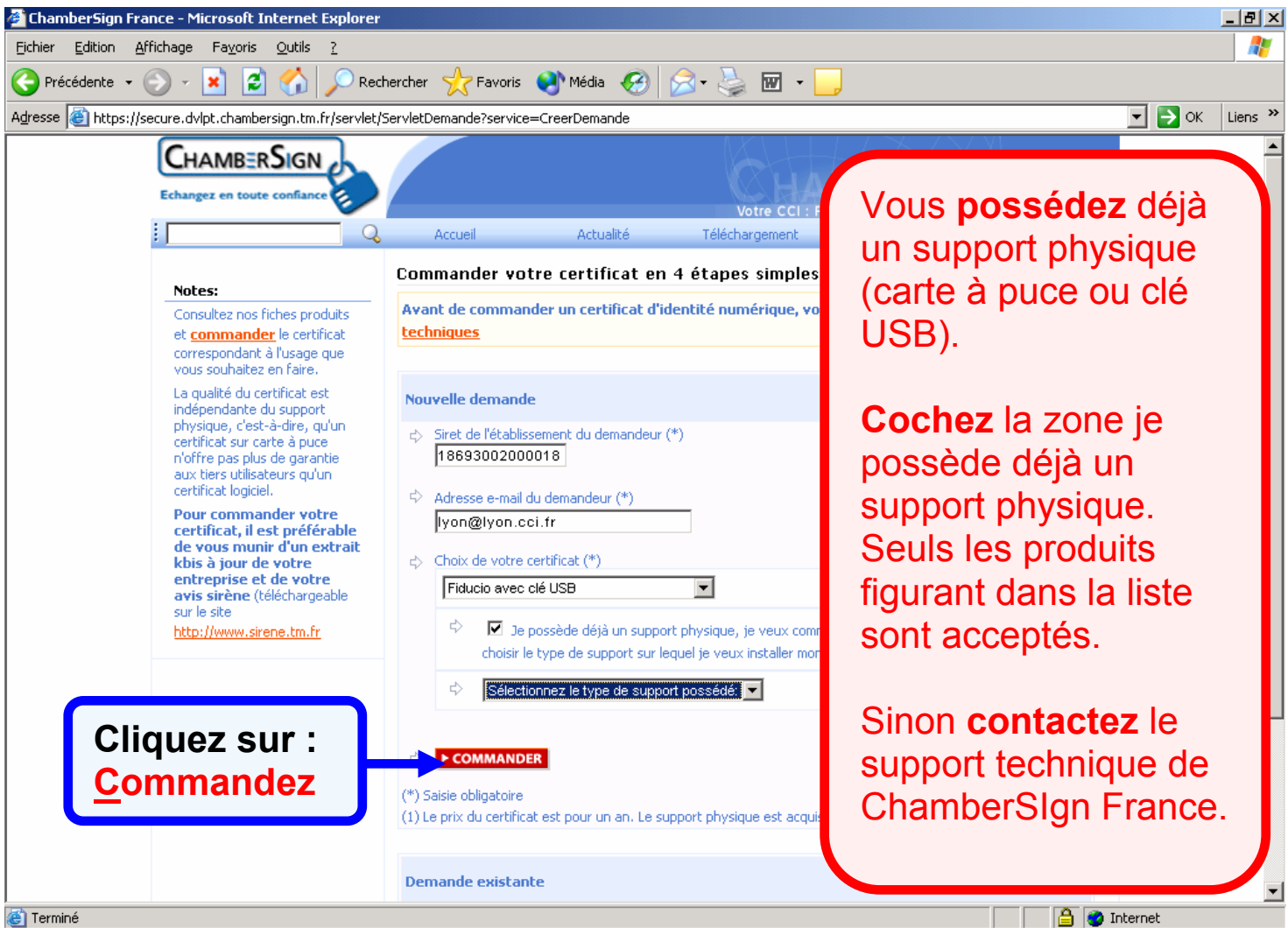
Demande existante

Choisissez le support de délivrance de votre certificat ChamberSign:
Logiciel
Clef Usb
Carte à puce

Attention !

Les clés USB délivrées par ChamberSign sont **des clés de signature.**

Elles sont délivrées par ChamberSign ou des opérateurs spécialisés dans le domaine des supports de signature électronique.



Notes:
 Consultez nos fiches produits et **commander** le certificat correspondant à l'usage que vous souhaitez en faire.
 La qualité du certificat est indépendante du support physique, c'est-à-dire, qu'un certificat sur carte à puce n'offre pas plus de garantie aux tiers utilisateurs qu'un certificat logiciel.
Pour commander votre certificat, il est préférable de vous munir d'un extrait kbis à jour de votre entreprise et de votre avis sirène (téléchargeable sur le site <http://www.sirene.tm.fr>)

Commander votre certificat en 4 étapes simples

Avant de commander un certificat d'identité numérique, voir les techniques

Nouvelle demande

Siret de l'établissement du demandeur (*)

Adresse e-mail du demandeur (*)

Choix de votre certificat (*)

Je possède déjà un support physique, je veux commander un certificat sur ce support. Choisissez le type de support sur lequel je veux installer mon certificat.

COMMANDER

(*) Saisie obligatoire
 (1) Le prix du certificat est pour un an. Le support physique est acquis.

Demande existante

Cliquez sur : Commandez

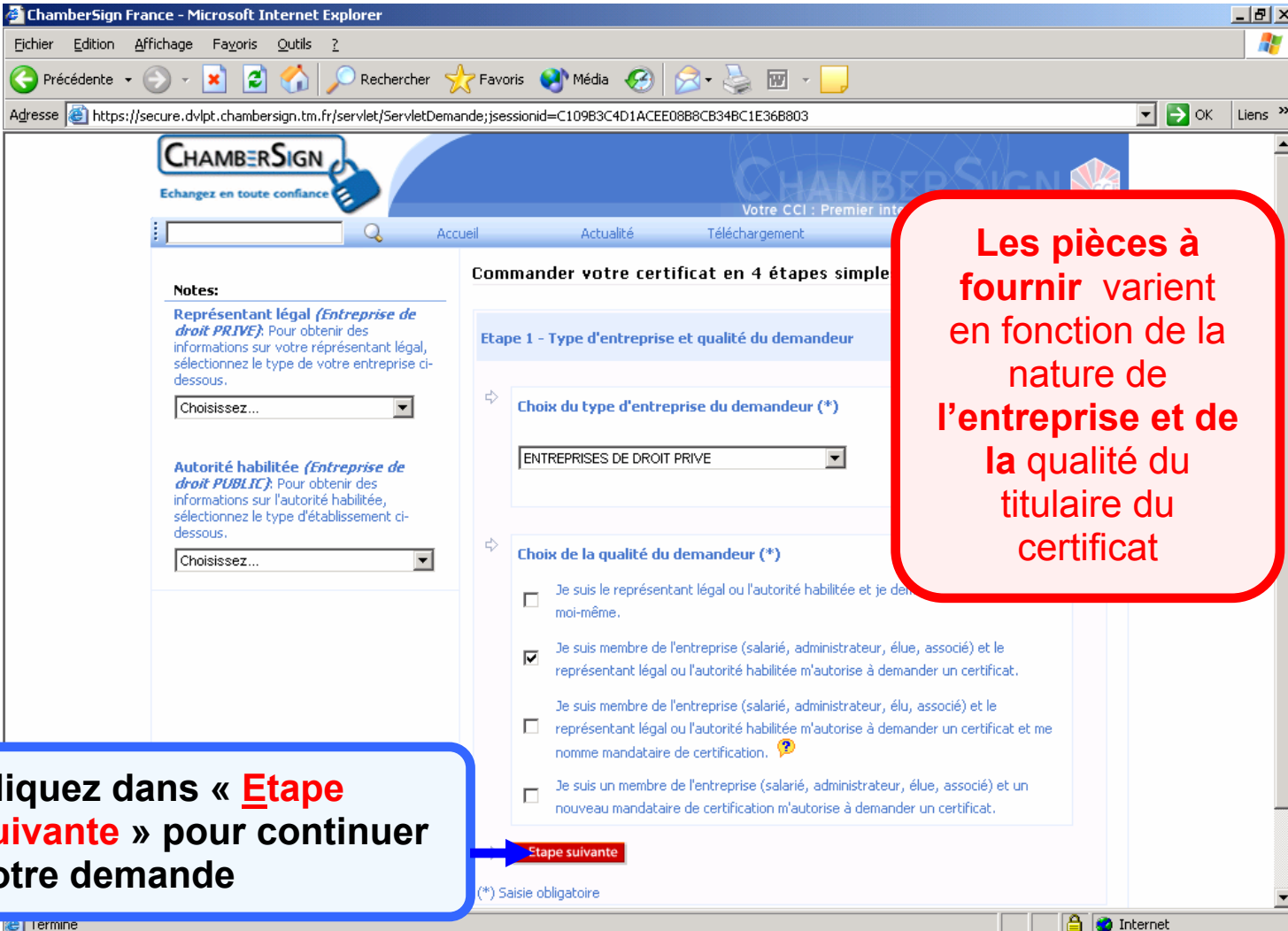
Vous possédez déjà un support physique (carte à puce ou clé USB).

Cochez la zone je possède déjà un support physique. Seuls les produits figurant dans la liste sont acceptés.

Sinon contactez le support technique de ChamberSign France.

3

Type d'entreprise et qualité du demandeur



Notes:

Représentant légal (Entreprise de droit PRIVE): Pour obtenir des informations sur votre représentant légal, sélectionnez le type de votre entreprise ci-dessous.

Choisissez...

Autorité habilitée (Entreprise de droit PUBLIC): Pour obtenir des informations sur l'autorité habilitée, sélectionnez le type d'établissement ci-dessous.

Choisissez...

Commander votre certificat en 4 étapes simple

Etape 1 - Type d'entreprise et qualité du demandeur

↳ **Choix du type d'entreprise du demandeur (*)**

ENTREPRISES DE DROIT PRIVE

↳ **Choix de la qualité du demandeur (*)**

- Je suis le représentant légal ou l'autorité habilitée et je demande moi-même.
- Je suis membre de l'entreprise (salarié, administrateur, élue, associé) et le représentant légal ou l'autorité habilitée m'autorise à demander un certificat.
- Je suis membre de l'entreprise (salarié, administrateur, élu, associé) et le représentant légal ou l'autorité habilitée m'autorise à demander un certificat et me nomme mandataire de certification. ?
- Je suis un membre de l'entreprise (salarié, administrateur, élue, associé) et un nouveau mandataire de certification m'autorise à demander un certificat.

(*) Saisie obligatoire

Step suivante

Les pièces à fournir varient en fonction de la nature de l'entreprise et de la qualité du titulaire du certificat

Cliquez dans « Etape suivante » pour continuer votre demande

Des aides en ligne sont à votre disposition à gauche de l'écran et en cliquant « ? »

4

Remplissez les informations sur l'entreprise

CHAMBERSIGN
Echangez en toute confiance

Votre CCI : Premier interlocuteur de confiance

Accueil Actualité Téléchargement Faq Contact et support

Notes:
Merci de renseigner les champs de ce formulaire très précisément, en respectant les données de l'extrait KBIS s'il s'agit d'une entreprise immatriculée au RCS.
Veillez à ne pas mentionner dans le champ « Dénomination » les sigles correspondant à la forme juridique de l'entreprise (SARL, SA...)

Commander votre certificat en 4 étapes simples

Etape 2 - Entreprise du demandeur

N° SIREN
187500038

Dénomination de l'entreprise(*)

Numéro de TVA intracommunautaire

Etablissement du demandeur

L'établissement du demandeur est le siège social

N° Siret
18750003800000

Nom de l'établissement (*) ?

Adresse (*)

Code postal (*)

Ville (*)

Pays (*)
France

Téléphone

Fax

[» Etape suivante](#)

(*) Saisie obligatoire

Contactez-nous | Accessibilité | Déclaration de confidentialité | Informations légales
© 1999-2004 ChamberSign France. Tous droits réservés. Conditions d'utilisation

Vous trouvez votre numéro de TVA intracommunautaire sur une déclaration de TVA

Cliquez dans « Etape suivante » pour continuer votre demande

5

Remplissez les informations vous concernant

La demande doit être faite par le futur titulaire

Le code de révocation
 Sa longueur est au minimum de **6 caractères** (lettre ou chiffre).
 Vous seul(e) connaissez ce code qui ne peut pas être modifié
 Il est **obligatoire** pour installer votre certificat

Cliquez dans « **Etape suivante** » pour continuer votre demande



Notes:
Renseignez les champs de ce formulaire à l'aide d'une de vos pièces d'identité.

Commander votre certificat en 4 étapes simples

Etape 3 - Informations sur le demandeur du certificat

Prénom (*)

Nom (*)

Fonction (*) ?

Service (*) ?

Téléphone de bureau (*) ?

Téléphone portable ?

Télécopie

E-Mail (*)
jprost@ccip.fr

Note
ChamberSign France vous contactera de temps à autre par e-mail. Si vous ne souhaitez pas recevoir ces messages de ChamberSign, veuillez cocher cette case.

Mot de passe de révocation (*)

Confirmation du mot de passe de révocation (*)

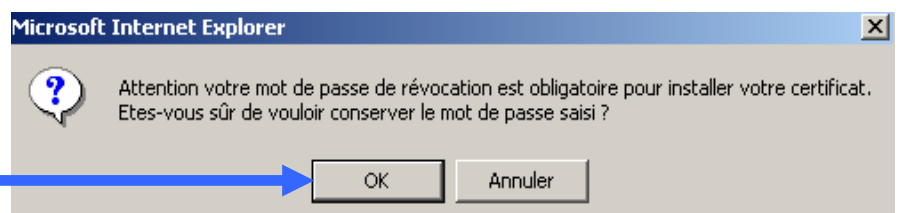
Mot de passe de révocation ?
Le mot de passe de révocation permet de faire opposition à l'usage du certificat en cas de vol, perte...
Attention le mot de passe de révocation est obligatoire pour installer votre certificat numérique.
Vous devez le choisir avec précaution et surtout ne pas l'oublier.

Etape suivante

(*) Saisie obligatoire

Contactez-nous | Accessibilité | Déclaration de confidentialité | Informations légales
© 1999-2004 ChamberSign France. Tous droits réservés. Conditions d'utilisation

Cliquez dans « **OK** » pour continuer votre demande



6

Remplissez les informations concernant votre représentant légal ou votre mandataire de certification



Notes:
Représentant légal (Entreprise de droit PRIVE): Pour obtenir des informations sur votre représentant légal, sélectionnez le type de votre entreprise ci-dessous.

Choisissez...

Etape 3 (Suite) - Prénom et nom du représentant légal

⇒ **Prénom et nom du représentant légal de l'entreprise (*)**
 Sélectionnez parmi la (ou les) personne(s) mentionnées dans la liste ci-dessous OU saisissez le prénom et nom s'il s'agit d'un nouveau représentant légal .

Choisissez dans la liste ou saisissez un nouveau prénom et nom

Etape suivante

(*) Saisie obligatoire

Contactez-nous | Accessibilité | Déclaration de confidentialité | Informations légales
 © 1999-2004 ChamberSign France. Tout droits réservés. Conditions d'utilisation

Cliquer dans
 « **Etape suivante** » pour continuer votre demande

Indiquer dans l'ordre prénom et nom du représentant légal et éventuellement du mandataire de certification

7

Choisissez vos bureaux d'enregistrement



CHAMBERSIGN
Echangez en toute confiance

Votre CCI : Premier interlocuteur de confiance

Accueil Actualité Téléchargement Faq Contact et support

Aide:

Bureau d'envoi ?
Vous pouvez déterminer le Bureau d'Enregistrement de la CCI de votre choix; c'est ce bureau qui traitera votre demande et gèrera l'abonnement annuel de votre certificat.

Etape 4 - Choix des bureaux d'enregistrement ChamberSign

⇒ **Choix du bureau d'envoi de votre dossier (*)** ?
CCI de Lyon

⇒ **Choix du bureau de retrait de votre certificat (*)** ?
Le même que le bureau d'envoi

Etape suivante

Saisie obligatoire

Contactez-nous | Accessibilité | Déclaration de confidentialité | Informations légales
© 1999-2004 ChamberSign France. Tout droits réservés. Conditions d'utilisation

Cliquer dans
« Etape suivante »

Choisir comme **bureau d'envoi** votre Chambre de Commerce et d'Industrie (CCI) dont vous dépendez.

Choisir comme **bureau de retrait** la CCI la plus proche de chez vous.

Le bureau de d'envoi et de retrait peuvent être le même.

Votre CCI n'est pas dans la liste choisir la plus proche de chez vous.

8

Imprimez vos pièces



Notes:
du formulaire de demande de certificat: Le formulaire est au format PDF, aussi vous pouvez obtenir une version gratuite du logiciel Acrobat Reader en cliquant sur l'icône ci-dessous.



Merci

Madame, Monsieur, **Lucie Prost** [ssl](#).

Nous vous accusons réception de votre demande numéro **FRDEFLLCCIP000090** de certificat ChamberSign « **Fiducio Logiciel** » faite le **19-08-04**.
Nous vous remercions de votre confiance.

Vous pouvez corriger votre demande en vous connectant à l'adresse suivante :

<https://ssl.chambersign.tm.fr>

Merci d'imprimer les pièces et documents à fournir disponibles au format PDF à l'adresse :

<https://ssl.chambersign.tm.fr/servlet/ServletFormulairePDF?jeton=SIEJ-HUMR-XFMC-XJVL>

Dès réception de ces derniers, nous validerons votre dossier.

Le bureau d'enregistrement « **CCI de Lyon** » reste à votre entière disposition pour répondre à toutes vos interrogations.

Vous pouvez le contacter à l'adresse suivante :
69, rue de Lyon
BP 69
69000 LYON
Tél: 04 69 00 00 00

Le Responsable du Bureau d'Enregistrement :

Contactez-nous | Accessibilité |
© 1999-2004 ChamberSign F

Vous visualisez l'accusé de réception de votre demande (ce même accusé de réception est envoyé par mail à l'adresse indiquée en début de demande).

Cliquer sur le « [lien suivant](#) » pour imprimer vos pièces

**Attention !
Vous devez être équipé d'Acrobat Reader son téléchargement est gratuit**

Assistance Technique

Vous pouvez contacter l'assistance technique
par notre site internet ou par téléphone

Assistance technique ChamberSign France par Internet

<http://www.chambersign.fr/support/>
courriel : support@chambersign.fr

Assistance technique ChamberSign France par téléphone

0892XXXXXXX

du lundi au vendredi de 9h00 à 12h00 et 14h00
à 17h00